



MAIRIE

1 Place de la mairie

12550 COUPIAC

05.65.99.77.38

mairie@coupiacsudaveyron.fr

PROCES VERBAL

Séance du 14 Septembre 2026

Présents durant toute la séance : SAYSSET Elia, VAILLANT Dominique, BERTRAND Marie, DALICHOUX Marcel, DA SILVA Arnaud, FABRE Florence, DE LA PAZ Félix, DUBOST Fabrice, BREUER Fabienne, DOUMENGE Mélanie.

Absent : DE FREITAS OLIVEIRA Armando

Secrétaire de séance : DUBOST Fabrice

Mr Le maire, en début de séance, félicite Mme Doumenge Mélanie et Fabre Florence pour les naissances dans leurs familles respectives et présente ses condoléances à BREUER Fabienne pour le décès de son beau-frère.

ORDRE DU JOUR

Approbation du PV du 15 Juillet 2026 à l'unanimité.

Délibérations 1 :

Décision modificative n°1 –régularisation pour encaissement du reversement du département d'un montant de 10429.17€ - TVA – RD60 aménagement traversée du village.

Voté à l'unanimité

Décision modificative n°2 – achat divers (LED, radiateurs, moustiquaires) augmentation de crédit du compte 2158 de 3500 euros. Voté à l'unanimité

Délibération 2 (pas de délib un arrêté du maire)

Lignes directives de gestion

Arrêté de M. le maire des lignes directives de gestion, concernant l'équité entre agent (formation, avancement, règles RH, etc...)

Délibération 3 :

Taux ratio avancement de grade fixé à 100%. Voté à l'unanimité.

Délibération 4 :

Suppression poste emploi permanent ATSEM - 34h/hebdomadaire

Suppression du poste d'ATSEM de Sol Chantal (retraite). Voté à l'unanimité.

Délibération 5 :

Suppression poste adjoint administratif et création de poste emploi permanent adjoint administratif principal 2^{ème} classe. Voté à l'unanimité.

+ arrêté tableau annuel avancement de grade 2026 pris par Mr Le Maire

Délibération 6 :

Tarif location de la salle de la Fontaine

La nouvelle salle située en dessous de la salle du Telon, baptisée, SALLE DE LA FONTAINE, sera louée selon les tarifs suivants :

- Associations de la commune : 20€/an
- Professionnels de la commune : néant
- Association et professionnels hors commune : 30€/ évènement
- Particulier de la commune : 30€/évènement
- Particulier hors commune : 40€/évènement

En découle, un échange concernant les tarifs des autres salles vis-à-vis des charges (eau, edf...). Il a été décidé d'augmenter les tarifs de 10 € de toutes les salles afin de faire face aux fluctuations des coûts de l'énergie. Voté à l'unanimité.

L'ordre du jour est terminé.

Question diverse 1 - Taxe TVLH

Elle concerne la taxe sur les résidences secondaires. Elle doit être votée pour être mise en place.

M. le maire propose de contacter le CDL afin de connaître la moyenne des taux appliqués dans le sud Aveyron pour être en cohérence avec notre secteur géographique, une décision sera prise ultérieurement par les membres du conseil.

Question diverse 2 - Bulletin municipal

La mise en forme est effectuée par Mme BREUER Fabienne et Mme PRIVAT Stéphanie.

En 2025, la fabrication du bulletin est revenue à environ 1300€ (mise en page + édition).

M. Le maire propose de changer la qualité de l'impression et de passer à une page de couverture glacée et l'intérieur en papier ordinaire dans le but de réduire le coût du bulletin.

Des devis d'impression sont demandés au progrès et à l'imprimerie nouvelle.

Le mail pour le « mot des associations » sera prochainement envoyé.

Question diverse 3 - Bâtiment de la poste

La rénovation du bâtiment de la poste est abordée concernant l'isolation et les menuiseries.

Un acompte de 10474.30€ soit 1/3 des travaux du changement de chaudière ont été payés à l'entreprise BILLY.

À la suite du RDV de Mr Le Maire avec 2 représentants de « La Poste », les membres du conseil se demandent s'il est nécessaire d'investir autant de fonds dans ce bâtiment, le problème principal étant la chaudière. Les subventions sont notifiées, pour certaines avec une date butoir en juin 2027, ce qui implique une décision finale avant le lancement des travaux de rénovation énergétique.

Question diverse 4 - Jardin public

L'inauguration du jardin public se fera le dimanche 4 octobre à midi. Des administrés ont proposé de planter un arbre à cette occasion. Il serait mis à proximité du boulodrome afin de créer une zone ombragée.

Mr Panis propose l'installation d'un panier de basketball à titre gracieux.

Une structure avec toboggan est à l'étude pour le budget 2027.

Question diverse 5 - Présidentielles

M. le maire a reçu plusieurs demandes de partis politiques concernant les présidentielles. Il pose que le conseil municipal se prononce sur l'octroi de sa signature, par un vote à bulletin secret, afin de faire vivre la démocratie, ou qu'aucune signature ne soit accordée, Mr le Maire ne portant aucune étiquette. Après échanges, le conseil propose de ne pas se positionner.

Question diverse 6 - Adressage

Le devis est signé, les plaquettes ont été envoyées. Félix DE LA PAZ et Fabienne BREUER ont validé.

En accord avec les membres du conseil, l'écusson apparaissant sur les panneaux sera supprimé (économie 500€).

L'employé municipal sera chargé de l'installation des panneaux de la commune.

Pour la distribution du courrier d'information aux administrés, 3 groupes sont créés :

Secteur Montclar

- Mélanie
- Arnaud
- Elian

Secteur ST Exupère

- Felix
- Fabienne
- Florence

Secteur Coupjac et alentours

- Marie
- Dominique
- Alain
- Fabrice

Contrôle de conformité a été effectué fin août pour différents bâtiments communaux, quelques menus travaux sont à prévoir cependant la gazinière de la salle des fêtes n'est plus aux normes. Un remplacement par du vitrocéramique ou de l'induction est envisagée.

Le secrétaire
DUBOST Fabrice

Fin de la séance à 20H

Mr Le Maire
Elian SAYSSET

